

REGIONE SICILIANA
AZIENDA OSPEDALIERA
DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE
GARIBALDI
CATANIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n° 123

OGGETTO: Presa atto di cespiti in fuori uso, varie UU.OO. dell'Azienda.

SETTORE

Bilancio

Sub aggregato di spesa

C.E.

Reg.to al n.

Si attesta che la disponibilità del fondo sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.

Per l'ufficio riscontro.....

Il Responsabile del Settore.....:

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PATRIMONIALE

Visto :

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget

Lì.....

L'addetto alla verifica della compatibilità economica

Lista di liquidazione n°

**Il Dirigente Responsabile del Settore
Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giovanni Roccella)**

Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
**Il Responsabile dell'istruttoria
Coad. Amministrativo
(Sig. Sergio Seminara)**

**Il Responsabile del procedimento
Il Dirigente Responsabile del Settore
Economico Finanziario e Patrimoniale
(Dott. Giovanni Roccella)**

Seduta del giorno 19 OTT. 2018

Nei locali della sede legale dell'Azienda
P.zza S. Maria di Gesù,5 Catania

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DOTT. Giorgio Giulio Santonocito**

Nominato con Decreto n. 1664 del 20/9/2018 ai sensi dell'art. 20 e 3 L.R. 5/2009 e s.m.i. e dll'art. 2 c. 2 del D. lgs. 171/2016 e s.m.i.

Con la presenza del:

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Giovanni Annino**

Con l'assistenza, quale Segretario,

del Dr. DOTT. FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA;

ha adottato la seguente deliberazione:

Premesso che con atto del Direttore Generale n. 2904 dell'13.12.2011 è stato approvato dall'Azienda il Regolamento per la gestione delle immobilizzazioni materiali e immateriali;

Rilevato che in vari locali dell'Azienda si trovano in giacenza arredi, apparecchiature elettroniche ed elettromedicali in fuori uso;

Visti i n. 18 verbali di fuori uso inerenti a cespiti informatici sottoscritti dal Servizio di Ingegneria Clinica EBM e dal SIA aziendale, visti i n. 166 verbali di fuori uso (di cui n. 75 senza n. inventario o con vecchio codice aziendale), riferiti a mobili/arredi e sottoscritti dal Settore Tecnico aziendale, i n. 20 verbali di fuori uso apparecchiature elettromedicali, sottoscritti dal Servizio di Ingegneria Clinica EBM e dal Settore Tecnico aziendale, visto il verbale di fuori uso n. 303 beni a firma del Capo Settore Economico Finanziario e Patrimoniale, in merito a cespiti obsoleti ed allontanati dal P.O. San Luigi;

Valutato che "trattasi di rifiuti speciali da avviare a discarica in ragione del proprio stato, di cui alcuni già allontanati per motivi di natura igienica sanitaria";

Ritenuto dover prendere atto di n. 507 Cespiti dichiarati in fuori uso e da allontanare a discarica per motivi di natura igienico sanitaria, e da cui si evincono la tipologia ed i CC di provenienza, pertanto, di autorizzare la loro cancellazione dai registri d'inventario;

Su proposta del Dirigente Responsabile del Settore Economico Finanziario e Patrimoniale che, con la sottoscrizione del presente atto, apposta in calce, ne attesta la piena legittimità e la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole della Commissione per la valutazione del Fuori uso (giusto verbale allegato del 16.10.2018), nominata con delibera n. 1937 dello 03.07.2012;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa che, qui di seguito, s'intendono ripetuti e trascritti:

- Prendere atto di n. 507 Cespiti, dei quali si allegano i verbali, da avviare o già avviati a discarica per motivi di natura igienica sanitaria, da cui risulta la tipologia dei beni interessati ed i CC di provenienza;
- e i beni che sono stati rimossi ed altri lo saranno, nel rispetto della vigente normativa sulla privacy e del regolamento aziendale, finalizzato alla cancellazione definitiva di tutti i dati sensibili eventualmente presenti;
- autorizzare la cancellazione del materiale, elencato nelle predette schede e dagli appositi registri d'inventario;
- munire il presente provvedimento della clausola d'immediata esecutività, poiché **"trattasi di rifiuti speciali da avviare a discarica in ragione del proprio stato e da allontanare per motivi di natura igienica sanitaria"**.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Giovanni Annino)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)

IL SEGRETARIO

DOTT. FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA

Francesco G. Marangia

Copia della presente deliberazione sarà pubblicata all'albo dell'Azienda, il giorno
e per i successivi 15 giorni

L'addetto alla pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal _____

al _____, ai sensi dell'art. 65 L.R. n. 25/93, così come sostituito dall'art. 53 L.R. n. 30/93,

e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania, _____

Il Direttore Amministrativo

Inviata all'Assessorato Regionale alla Sanità il _____ prot. n. _____

Notificata al Collegio Sindacale il _____ prot. n. _____

La presente deliberazione è esecutiva:

immediatamente

perché sono decorsi 10 giorni dalla data della pubblicazione

a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:

A) Nota approvazione prot. n. _____ del _____

OVVERO

B) Per decorrenza del termine

Il Funzionario Responsabile
